

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Курский филиал федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор Курского филиала
Финуниверситета



Ю.В.Вертакова
«31» августа 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профили / направленности: Маркетинг; Финансовый менеджмент;

Год утверждения программы: 2021

Одобрено кафедрой «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»

Протокол от «31» августа 2021 г. № 1

Содержание

1 Наименование дисциплины.....	3
2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.	6
5.1 Содержание дисциплины.....	5
5.2 Учебно-тематический план	10
5.3 Содержание семинаров, практических занятий	11
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	163
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	163
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	14
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	19
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	30
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	31
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	32
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	38
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	38

1 Наименование дисциплины

«Социология управления»

2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК -10	Владение методами стратегического и маркетингового анализа организаций (рынков, продуктов), разработки и осуществления стратегии организации с учетом запросов и интересов различных заинтересованных сторон	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	1. Знать: состав и структуру требуемых данных и информации Уметь: грамотно реализовывать процессы информационных потоков, обрабатывать их и интерпретировать
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности.	2. Знать: сущность происходящего, выявлять закономерности, понимать природу вариабельности. Уметь: анализировать происходящее, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту ре-	3. Знать: признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп Уметь: оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное назначение классификационных групп.

		зультатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	4. Знать: отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.
		5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания	5. Знать: аргументы по средствам системного описания Уметь: анализировать и логично представлять свою точку зрения посредством и на основе системного описания
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.	1. Знать: основы реализации функций управления (планирование, организация, координация, контроль); зону ответственности в соответствии с должностными или иными нормативами Уметь: проводить анализ текущего состояния системы; принимать необходимые управленческие решения по корректировке ее жизнедеятельности
		2. Обосновывает	2. Знать: основы системной

		системную формулировку цели и постановку задачи управления.	формулировки цели Уметь: Обосновывать системную формулировку цели и постановку задачи управления.
		3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора.	3. Знать: специфику анализа организационной структуры управления, внешней среды, мотивации, культуры и инноваций Уметь: диагностировать проблемные ситуации в управлении;
		4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.	4. Знать: способы и методы оценки последствий принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи. Уметь: оценивать и определять пути совершенствования процессов управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов
		5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.	5. Знать: основы целеполагания и критического анализа результатов деятельности; Уметь: использовать полученные теоретические знания для разработки и принятия эффективных управленческих решений в конкретной ситуации
		6. Логично,	6. Знать: теорию и методы

		последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	социологии для решения организационно-управленческих задач Уметь: использовать методы социологии для решения организационно-управленческих задач
--	--	---	---

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология управления» входит в является дисциплиной вариативной части и входит в модуль дисциплин инвариантных для направлений подготовки, отражающих специфику ВУЗа по направлениям подготовки: 38.04.02 «Менеджмент», базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами в ходе изучения дисциплин: «Основы бизнеса», «Микроэкономика», «Экономическая политология».

Теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении дисциплины «Социология управления», могут быть использованы в практической деятельности, а также при написании выпускной квалификационной работы.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для очной /очно-заочной формы обучения

38.04.02 «Менеджмент»

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	33.е. и 108	33.е. и 108
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	68/16	68/16
<i>Лекции</i>	34/4	34/4
<i>Семинары, практические занятия</i>	34/12	34/12
<i>Самостоятельная работа</i>	112/164	112/164
Вид текущего контроля	Расчетно-аналитическая работа	Расчетно-аналитическая работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объектов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Предметная область социологии управления и социологический подход к изучению сферы организационного управления.

Сущность и принципы социологического подхода к управлению. Предмет, объект и задачи социологии управления. Ее междисциплинарный характер. Система управления как совокупность социальных отношений. Актуальные проблемы предметного поля социологии управления.

Теоретические предпосылки возникновения социологии управления. Парадигмы и теории социологии управления. Представления об управлении обществом в классической социологии XIX в. (О. Конт, Г. Спенсер, К. Маркс, Э. Дюркгейм и др.). Государственное управление и теория элит В. Парето и Г. Моска. М. Вебер о бюрократии. Изучение и анализ феномена массового общества (Г. Лебон, Г. Тард, З. Фрейд, Э. Канетти, С. Московичи и др.).

Ф. Тейлор, М. Вебер, Э. Мейо, А. Маслоу, Д. Макгрегор и их вклад в социологию управления. Социоинженерный и клинический подходы. Три группы функций социологии управления.

Тема 2. Зарубежные и отечественные концепции социологии менеджмента в современной практике социального управления.

Классическая теория организации. Скалярный и функциональный принципы строения организационной структуры. Принцип построения организации А. Файоля. «Гуманистический вызов» и «человеческие отношения» - направления в социологии менеджмента. Концепция «конструктивного конфликта» М.П. Фоллетт.

Факторы стиля управления Р. Танненбаума и У. Шмидта. Базовые стили руководства Р. Лайкерта. Эффективная организация Б. Баса. Принципы функционирования организации Л. Ньюмена. Меры повышения эффективности коммуникации и руководства организацией Г. Саймона. Концепция А.В. Этциони.

Развитие социологии управления в России. Управленческий аспект в работах П. Сорокина. Исследование феномена толпы в работах Н. К. Михайловского. Социология управления в послереволюционной России. Исследования в 1960-1980 годах: В. Г. Афанасьев, Д. М. Гвишиани, Б. А. Грушин, А. И. Кравченко и др. Развитие социологии управления в период 1985-2008 годов, разработки методологических принципов анализа организационных систем.

Тема 3. Внешняя и внутренняя социальная среда, и управление человеческими ресурсами

Понятие внешней и внутренней социальной среды управления. Современные теории внешней социальной среды управления. Неопределенность

внешней среды. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия. Оптимальная и агрессивная среда управления. Управление в условиях агрессивной среды. Способы управления в агрессивной социальной среде.

Влияние социальной среды на организацию. Многоуровневость внешней среды: непосредственная и общая среда. Адаптация к внешней среде. Способы адаптации к внешней среде. Дифференциация и интеграция. Органическая и механистическая системы. Институциональная имитация.

Направления менеджерской деятельности в сфере управления человеческими ресурсами (УЧР). Субъекты деятельности УЧР. Задачи, решаемые в процессе формирования концепции менеджмента в сфере УЧР. Содержание менеджерской деятельности в сфере УЧР. Профили менеджерских специализаций. Специфика деятельности и позиции менеджера в сфере УЧР. Объект управленческих воздействий менеджера в сфере УЧР. Направления работы полноценных менеджерских служб в сфере УЧР. Содержание деятельности менеджера в сфере УЧР: аналитическая, проектно-технологическая, внедренческая.

Тема 4. Социальная иерархия и социальная ответственность субъектов управления.

Концепция иерархической структуры организации М. Вебера. Универсальные социальные законы обоснования иерархии. Экономические, информационные, человеческие ресурсы и социальные блага, как факторы социальной иерархии. Функциональная теория социальной стратификации и управленческой иерархии У. Мура и К. Дэвиса. Принципы рационально устроенной иерархии управления организации. Законы иерархии. Иерархия как система социальных фильтров. Механизм вознаграждения в иерархии.

Тема 5. Социологическое понимание бюрократии, особенности и последствия процесса бюрократизации государственного управления

Определение и социологическое понимание бюрократии. Железный закон олигархии. Восточная и западная бюрократия. Номенклатура и бюрократия. Концепция Р. Мертон. Типы бюрократии А. Гоулднера. Черты бюрократии А. Тоффлера. Две категории бюрократов. Аппаратная, профессиональная и алхократия - три вида бюрократии. Паразитическая сущность бюрократизма.

Тема 6. Элементы социального контроля, социальные нормы и санкции в системе управления

Каналы проявления функции власти в управлении. Классификация основ власти Дж. Френча и Б. Равенна. Психологические объяснения феномена власти. Сущность, элементы и функции социального контроля. Понятие и разновидности социальных норм. Функции групповых норм. Понятие, цель, типы и роль социальных санкций. Агенты формального и неформального контроля. Типология методов формального контроля.

Тема 7. Социологические аспекты культуры и этики управления

Понятие культуры управления. Ценностный аспект культуры управления. Основные элементы и механизмы ее функционирования. Типы культуры управления.

Трансформационное и транзакционное руководство. Стили руководства. Понятие авторитета. Авторитет должности и моральный авторитет. Авторитет и лидерство. Основные концепции лидерства в социологии управления. Теория черт и ситуационная теория.

Понятие организационной культуры. Факторы создания культуры организации. Проявления организационной культуры. Этические ценности в организации.

Тема 8. Социальные противоречия в сфере управления и пути их урегулирования

Концептуальное осмысление социальных противоречий, возникновение специально-научных теорий социальных противоречий. Традиционные подходы. Истоки: «структурный функционализм» (Э.Дюркгейма) и «социология социального действия» (Т. Парсонса). Социал-дарвинизм: два варианта теоретического осмысления социального противоречия. Марксизм. Л. Козер, Р. Дарендорф. Предмет столкновения и факторы в социальных и политических конфликтах. Типология реальных и потенциальных социальных противоречий. Четыре значимые стадии социального противоречия: Социальная природа противоречия. Психологическая природа социального противоречия. Три способа позитивного воздействия на социальное противоречие. «Модели» урегулирования.

Переговоры по разрешению социально-политических противоречий. Направления посреднической деятельности. Стратегия посредника в урегулировании социально-политического противоречия. Роль посредника. Вертикальные переговоры. Чрезвычайные меры при урегулировании социально-политических противоречий.

Организационные противоречия: функциональные и дисфункциональные. Причины организационных противоречий. Типы социальных противоречий. Возможные пути выхода из организационных противоречий. Структурные методы управления социальными противоречиями организации.

Тема 9. Социальные потребности, интересы и установки в трудовой деятельности

Цели, потребности и интересы в управлении. Цели управления. Официальные и латентные цели.

Интересы общие и частные. Интересы общественные, корпоративные и личные.

Объективный характер государственного интереса. Естественный и искусственный государственный интерес. Механизм разработки государственного интереса. Столкновение интересов внутри государства. Государственный интерес во времени и в пространстве, вектор времени и

пространства для государственного интереса. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства.

Потребности и интересы населения. Удовлетворение потребностей и интересов граждан как главная функция государственной службы.

Установки трудовой деятельности в управлении. Понятие мотивации. Потребности, ценности, мотивы и стимулы в управлении. Теории потребностей. Теории установок трудовой деятельности Макгрегора, Херцберга, Макклелланда. Современные установки трудовой

5.2. Учебно-тематический план

Для очной / очно-заочной формы обучения

38.03.02 «Менеджмент»

Таблица 3

№ п/ п	Наименован ие тем дисциплин ы	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудитор		ная работа		Самос то- ятельн ая работа	
			Обща я, в т.ч.:	Лек ции	Семинар ы , практи- ческие занятия	Занятия в интер- активны х формах		
1.	Предметная область социологии управления и социологический подход к изучению сферы организационного управления	12/11,5	4/1,5	2/0,5	2/1	2/0,5	8/10	Устный/ письменный опрос, дискуссия.
2.	Зарубежные концепции социологии менеджмента в современной практике социологии управления	18/17	8/3	4/1	4/2	2/1	10/14	Устный/ письменный опрос, выполнение схем, анализ правовых норм.
3.	Социальная среда и управление человеческими ресурсами	18/22	8/2	4/0	4/2	4/1	10/20	Устный/ письменный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение ситуационных заданий и кейсов, дискуссия.
4.	Социальная иерархия и социальная ответственность	22/22	8/2	4/1	4/1	4/1	14/20	Устный/ письменный опрос, выполнение

	ь субъектов управления							классификации, решение практических задач.
5.	Социологическое понимание бюрократии, особенности и последствия процесса бюрократизации и организационного управления	22/21	8/1	4/0	4/1	4/0,5	14/20	Устный/ письменный опрос, выполнение ситуационных заданий и кейсов, дискуссия.
6.	Элементы социального контроля, социальные нормы и санкции в системе управления	22/22	8/2	4/1	4/1	4/0,5	14/20	Устный/ письменный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение ситуационных заданий и кейсов, дискуссия.
7.	Социологические аспекты культуры и этики управления	22/21	8/1	4/0	4/1	4/0,5	14/20	Устный/ письменный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение ситуационных заданий и кейсов, дискуссия.
8.	Социальные противоречия в сфере управления и пути их урегулирования	22/21,5	8/ 1,5	4 /0,5	4/1	2/0,5	14/20	Устный/ письменный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение ситуационных заданий и кейсов,

								дискуссия.
9	Социальные потребности, интересы и установки в трудовой деятельности	22/22	8/2	4/0	4/2	4/1	14/20	Устный/ письменный опрос, заслушивание и обсуждение докладов, выполнение ситуационных заданий и кейсов, дискуссия.
В целом по дисциплине		180/180	68/16	34/4	34/12	18/6,5	112/164	Расчетно-аналитическая работа
Итого в %						44/40		

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Название тем дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1. Предметная область социологии управления и социологический подход к изучению сферы организационного управления	Предмет и объект социологии управления. Подходы, используемые в социологии управления. Функции социологии управления. Системное строение общества. Структура и функции политической сферы. Структура и функции экономической сферы. (8.2., 8.3., 8.4., 8.7., 8.8., 9.1,92)	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 2. Зарубежные концепции социологии менеджмента в современной практике социологии управления	Классическая теория организации. Скалярный и функциональный принципы строения организации. «Конструктивный конфликт» М.П. Фоллет. Разработки российскими учеными принципов анализа организационных систем. Концепция Р. Танненбаума и У. Шмидта. Концепции Р.Лайкерта, Б. Баса, Л. Ньюмена, Г.Саймона, А. Этциони. 8.1.	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.

Тема 3. Социальная среда и управление человеческими ресурсами	Среда управления: определение и характеристики. Понятие внешней и внутренней социальной среды управления. Неопределённость внешней среды. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия. Управление в условиях агрессивной среды Адаптация к социальной среде. Способы социальной адаптации в управлении. Субъект и объект деятельности менеджера в сфере управления человеческими ресурсами. 8.2.	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 4. Социальная иерархия и социальная ответственность субъектов управления	Концепция М. Вебера «Иерархической структуры организации». Функциональная теория К. Дэвиса и У. Мура социальной стратификации и управленческой иерархии. Законы иерархии. 8.1.	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 5. Социологическое понимание бюрократии, особенности и последствия процесса бюрократизации и организационного управления	Классическая теория организации. Скалярный и функциональный принципы строения организации. «Конструктивный конфликт» М.П. Фоллет. Разработки российскими учеными принципов анализа организационных систем. Концепция Р. Танненбаума и У. Шмидта. Концепции Р.Лайкерта, Б. Баса, Л. Ньюмена, Г. Саймона, А. Этциони. 8.2	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 6. Элементы социального контроля, социальные нормы и санкции в	Среда управления: определение и характеристики. Понятие внешней и внутренней социальной среды управления. Неопределённость внешней среды. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия

системе управления		действия. Управление в условиях агрессивной среды. Адаптация к социальной среде. Способы социальной адаптации в управлении. Субъект и объект деятельности менеджера в сфере управления человеческими ресурсами. 8.1.	
Тема 7. Социологические аспекты культуры и этики управления		Концепция М. Вебера «Иерархической структуры организации». Функциональная теория К. Дэвиса и У. Мура социальной стратификации и управленческой иерархии. Законы иерархии. 8.1.	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 8. Социальные противоречия в сфере управления и пути их урегулирования		Классическая теория организации. Скалярный и функциональный принципы строения организации. «Конструктивный конфликт» М.П. Фоллет. Разработки российскими учеными принципов анализа организационных систем. Концепция Р. Танненбаума и У. Шмидта. Концепции Р.Лайкерта, Б. Баса, Л. Ньюмена, Г.Саймона, А. Этциони. 8.1.	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.
Тема 9. Социальные потребности, интересы и установки в трудовой деятельности		Среда управления: определение и характеристики. Понятие внешней и внутренней социальной среды управления. Неопределённость внешней среды. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия. Управление в условиях агрессивной среды. Адаптация к социальной среде. Способы социальной адаптации в управлении. Субъект и объект деятельности менеджера в сфере управления	Опрос, студентов по вопросам темы. Выступление с докладами. Научная дискуссия.

	человеческими ресурсами. 8.1.	
--	----------------------------------	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Предметная область социологии управления и социологический подход к изучению сферы организационного управления	Ф. Тейлор, М. Вебер, Э. Мейо, А. Маслоу, Д. Макгрегор и их вклад в социологию управления.	Разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов
Тема 2. Зарубежные концепции социологии менеджмента в современной практике социологии управления	Концепция Р. Танненбаума и У. Шмидта. Концепции Р.Лайкерта, Б. Баса, Л. Ньюмена, Г.Саймона, А. Этциони.	Разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов.
Тема 3. Социальная среда и управление человеческими ресурсами	Содержание и специфика менеджерской деятельности в сфере управления человеческими ресурсами. Направления работы и задачи менеджерских служб в сфере управления человеческими ресурсами.	Выполнение домашних заданий, разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций
Тема 4. Социальная иерархия и социальная ответственность субъектов управления	Функциональная теория К.Дэвиса и У. Мура	Выполнение домашних заданий, разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций
Тема 5. Социологическое	Концепции бюрократии Р. Мертона, А. Гоулднера, А.	Выполнение домашних заданий, разбор

понимание бюрократии, особенности и последствия процесса бюрократизации организационного управления	Тоффлера.	теоретических вопросов по теме занятия, подготовка докладов и презентаций.
Тема 6. Элементы социального контроля, социальные нормы и санкции в системе управления	Концепция социального контроля П. Бергера.	Выполнение домашних заданий, разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций.
Тема 7. Социологические аспекты культуры и этики управления	Понятие менталитета. Управленческий менталитет. Основные концепции лидерства в социологии управления.	Разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов.
Тема 8. Социальные противоречия в сфере управления и пути их урегулирования	Специально-научные теории социального противоречия. Э. Дюркгейм, Т. Парсонс, Л. Козер, Р. Дарендорф, К. Маркс.	Выполнение домашних заданий, разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций.
Тема 9. Социальные потребности, интересы и установки в трудовой деятельности	Объективный характер государственного интереса. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства. Механизм разработки государственного интереса. Столкновение интересов внутри государства. Государственный интерес во времени и пространстве. Вектор времени и пространства для государственного интереса.	Выполнение домашних заданий, разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой, подготовка докладов и презентаций.

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

В рамках дисциплины «Социология управления» студенты пишут расчетно-аналитическую работу.

Перечень примерных тем расчетно-аналитических работ:

1. Прикладное социологическое исследование как инструмент познания социальных процессов и основа принятия управленческого решения.
2. Социологическое исследование социально-экономических проблем как основа управленческой практики.
3. Актуальные проблемы социологии управления в отечественной науке. Актуальные проблемы социологии управления в зарубежной науке.
4. Традиции прикладных исследований в американской социологической школе. Идеи Р. Парка, Ч. Кули, Э. Росса, Л. Уорда, У. Самнера и их применение в социальном управлении.
5. Драматургическое понимание управления.
6. Основные положения символического интеракционизма Дж. Мид, Г. Блумер.
7. Конструктивистские основания управленческой деятельности.
8. Книга П. Бергера и Т. Лукмана «Социальное конструирование реальности».
9. Управление как «социальная сделка».
10. Управление как способ социального обмена.
11. Концептуальные основания теории социального обмена в работах Дж. Хоманса, П. Блау, Г. Беккера, Р. Эмерсона.
12. Понятие социального действия в социологии и деятельностная характеристика управления.
13. Девиантные ориентации в управлении.
14. Управление как социальное действие.
15. Понимание управления через категории институционализма.
16. Функции управления как социального института.
17. Специфика институционального понимания управления в социологических теориях Г. Спенсера, Э. Дюркгейма, М. Вебера, Дж. К. Гэлбрейта, Н. Смелзера.
18. Управление и манипулирование.
19. Интересы общества и интересы государства в социальном управлении.
20. Взаимосвязь потребностей, интересов, ценностей и целей в социальной деятельности человека и в управленческом процессе.

Перечень примерных тем рефератов:

- 1) Формы управленческого регулирования.
- 2) Координация и создание социальных сетей для эффективности управленческого процесса.

- 3) Поддержание социокультурной интеграции в управленческом процессе.
- 4) Институциональный и неформальный контроль как формы управленческого регулирования.
- 5) Социальная иерархия, универсально-исторические законы иерархии и её функции.
- 6) Теория мотивации К. Альдерфера.
- 7) Содержательная мотивационная теория Д. Макгрегора.
- 8) Концепции бюрократии Р.Мертон, А. Гоулднера, А. Тоффлера.
- 9) Социальный контроль в организациях: сущность, элементы и функции, его место в управленческой деятельности.
- 10) Теория мотивации Д. Маклелланда.
- 11) Социальные нормы и санкции: их типологии и функции.
- 12) Концепция рациональной бюрократии М.Вебера.
- 13) Виды бюрократии, их преимущества и недостатки (современные взгляды на природу бюрократии).
- 14) Мотивация труда и ее объяснение в процессуальных теориях мотивации.
- 15) Содержательные теории мотивации труда, подход к объяснению мотивации.
- 16) Теория социального контроля П. Бергера.
- 17) Основные теоретические подходы к изучению лидерства.
- 18) Основные типологии лидерства в социологии управления.
- 19) Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих рекомендациях департамента.

Перечень примерных ситуационных заданий:

Тщательно продумав нижеследующие высказывания, постарайтесь определить по 11-балльной шкале (от 0 до 10) степень Вашего согласия с каждым из них. Зафиксируйте результаты Ваших размышлений в соответствующих клетках регистрационного бланка. Имейте в виду, что «10» здесь означает полное согласие с высказыванием, «0» – полное несогласие, «5» – согласие наполовину. Остальные степени согласия располагаются по восходящей от «0» до «5» и от «5» до «10».

- 1 Я доверяю людям.
- 2 Я считаю, что о решении своих социально-бытовых проблем должны заботиться сами люди, а не их руководители.
- 3 Я за то, чтобы члены трудовых коллективов сами выбирали себе руководителей.
- 4 Когда это необходимо, я умею заставить людей «крутиться».
- 5 Люди хорошо знают, что я умею хранить доверяемые мне их личные тайны.
- 6 Все люди хотят одного – власти, я не исключение.
- 7 Я склонен и готов вступить за членов коллектива всякий раз, когда с ними обходятся несправедливо.

8 Думаю, что в интересах дела людям выгоднее иметь руководителем человека непреклонного и жестокого (безжалостного).

9 Я за полную гласность.

10 Согласен с тем, что основное для достижения успеха в управлении – умение любыми средствами принудить людей выполнять полезную работу.

11 Я могу ладить (срабатываться) даже с теми людьми, которые мне не по душе.

12 Я отдаю команды, распоряжения, приказы, указания всем подчиненным в одинаковой форме.

13 Я склонен и способен использовать в интересах дела мнения, противоположные моей собственной точке зрения.

14 Мое глубокое убеждение состоит в том, что преуспевающим может быть лишь тот руководитель, которого боятся.

15 Мне кажется, что я хорошо знаю общие нужды и проблемы своего коллектива.

16 Мне легче руководить людьми, когда я знаю то, что они не хотели бы афишировать.

17 Я лично заинтересован в том, чтобы общие проблемы и трудности членов коллектива, в котором я работаю, разрешились.

18. Я уверен, что боязнь наказания – более сильный стимул для любого работника, чем ожидание поощрения.

19 Я чувствую в себе способности и готовность практически действовать для решения общих для коллектива проблем.

20 Когда надо, я умею поставить себя так, что люди соглашаются со мной из опасения «нарваться на неприятности».

Регистрационный бланк

Л	А
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20

КЛЮЧ:

шкале «Л» («Лидер»; запишите.

1 Суммируйте все баллы по нечетные высказывания), итог

2 Ту же операцию произведите со шкалой «А» («Администратор»; четные высказывания), итог запишите.

Результат

Отношение Л/А отражает соотношение в Вашей деятельности черт лидера и администратора.

Например, Л = 90, А = 60, значит на 60 % Вы – лидер, на 40 % – администратор.

Перечень примерных тестовых заданий:

1. Социология управления является:

- а) Частным разделом менеджмента, изучающим особенности поведения людей в коллективе при выполнении трудовых обязанностей
- б) Отраслью социологического знания, которая изучает систему и процессы управления, складывающиеся в обществе
- в) Самостоятельной социально-экономической дисциплиной, предметом которой выступают отношения людей на фоне функционирования той или иной экономической системы

2. Тест. Что является предметом социологии управления?

- а) Управленческие отношения, процессы их институционализации, а также социальные механизмы оптимизации управленческих воздействий в различных типах общностей, организаций, социальных институтов и общества в целом
- б) Управленческие процессы, протекающие в обществе и его отдельных подсистемах, а также взаимосвязи и взаимозависимости между ними
- в) Методы влияния на общество и отдельных его членов, позволяющие достичь выполнения ими особых социальных заданий, которые способны повысить благосостояние

3. К функциям социологии управления относятся:

- а) Познавательная, оценочная, направляющая, предсказательная, культурологическая
- б) Оценочная, обучающая, социально-направляющая, прогностическая, поисковая, корректирующая
- в) Познавательная, оценочная, прогностическая, обучающая, социально-инженерная, культурологическая, поисковая

4. Что является объектом социологии управления?

- а) Управленческие процессы, протекающие в обществе и его отдельных подсистемах, а также взаимосвязи и взаимозависимости между ними
- б) Общество, социальные группы и отдельные индивиды
- в) Социально-экономические, политические и правовые процессы, протекающие в обществе

5. Объект социологии управления не включает в себя:

- а) Методы и механизмы достижения целей и задач
- б) Информацию социального характера о процессах управления
- в) Совершенствование и улучшение процессов управления

6. Социология управления является отраслью:

- а) Социологии
- б) Экономической теории
- в) Культурологии

7. Макросоциологический подход в социологии управления предполагает _____

8. Место социологии управления в структуре социологического знания:

- а) Первая ступень – общая социологическая теория и методология
- б) Вторая ступень – специальная социологическая теория
- в) Третья ступень – эмпирическое исследование

9. Прогностическая функция социологии управления заключается в:

- а) Моделировании возможных вариантов состояния систем и процессов
- б) Рассмотрении управления как специфической трудовой деятельности
- в) Определении возможных траекторий развития управления

10. Личность в социологии управления:

- а) Один из объектов изучения
- б) Рассматривается как неотъемлемая составляющая процесса управления
- в) Выступает точкой приложения управленческих решений

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица

<u>компетенция</u>	<u>типовые задания</u>										
УК-10 Владение методами стратегического и маркетингового анализа организаций (рынков, продуктов), разработки и осуществления стратегии организации с учетом запросов и интересов различных заинтересованных сторон	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации Задание 1. Воспользовавшись статистическими данными сайта FAOSTAT (http://www.fao.org/faostat/ru/#home), определите объем потребления в России следующих видов продукции за последние 5 лет: 1) газетная бумага (newsprint) 2) оберточная бумага (wrapping papers) 3) деревянные пиллеты (wood pellets) Результат представьте в виде таблицы: Объем производства и потребления продукции <table><tr><th>год</th><th>Объем производства</th><th>импорт</th><th>экспорт</th><th>Объем потребления</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Задание 2. По статистике, только 4 % неудовлетворенных потребителей предъявляют претензии. В компанию «Ваш дом» за прошедший год поступило жалобы. Рассчитайте, сколько потребителей в действительности недовольны продукцией предприятия.	год	Объем производства	импорт	экспорт	Объем потребления					
год	Объем производства	импорт	экспорт	Объем потребления							

2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности

Задание 1. Приведите примеры, как действует в социальных системах закон самосохранения. Какие действия, направленные на повышение устойчивости организации в условиях рыночной среды, может предпринимать руководитель организации?

Задание 2. Раскройте суть закона развития. Назовите факторы, которые могут влиять на развитие организации.

Задание 3. Определите, действие какого из основополагающих законов наблюдается в описанной ниже ситуации. Поясните свой ответ.

Компания «Хеппиленд» столкнулась с проблемной ситуацией при выводе на рынок нового напитка. Была рецептура, был вкус, но не было достойной упаковки. В фирму пришел молодой дизайнер и выдал идею, равной которой, по словам представителей компании, на рынке до сих пор не было. К этому парню все прониклись колоссальным уважением. Этот специалист сплотил вокруг себя творческий коллектив. Иногда этой команде было достаточно получаса, чтобы сгенерировать несколько новых перспективных идей, в то время как раньше каждый из сотрудников вынашивал новые идеи месяцами.

3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.

Задание 1. Ознакомьтесь с приведенными ниже историями взлетов и падений известных отечественных и зарубежных компаний. Выберите одну из историй для дальнейшего анализа.

Задание 2. Постройте график жизненного цикла выбранной компании во временной шкале. Выделите на графике основные этапы жизненного цикла компании.

Задание 3. Рассмотрите свою студенческую группу как социальную организацию. Выделите основные этапы жизненного цикла этой организации. На каком этапе она находится сейчас? Можно ли сделать прогноз дальнейших этапов её жизненного цикла?

4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в

рассуждениях других участников деятельности.

Задание 1. Выберите организацию, в которой необходимо провести преобразование:

- магазин бытовой техники;
- мастерская по ремонту одежды;
- крупное предприятие, производящее обувь;
- стоматологическая клиника;
- строительная организация;
- туристическое агентство;
- любая другая организация.

Задание 2. Определите возможные проблемы функционирования и развития выбранной вами организации:

- устарели технологии производства и управления;
- недостаточная технологическая оснащенность;
- основные направления деятельности не позволяют достичь желаемых результатов;
- недостаточно гибкая организационная структура;
- масштабы организации не соответствуют выполняемым задачам;
- конкуренты вытесняют с занятого организацией сегмента рынка;
- низкий уровень квалификации работников;
- имеются разногласия в высшем руководстве;
- коммуникационная сеть организации не обеспечивает всех необходимой информацией;
- неэффективен механизм управления;
- другие проблемы.

Задание 3. Раскройте суть преобразований, изменений в организации, которые помогут разрешить имеющиеся проблемы. Охарактеризуйте цель, уровень, форму, вид предполагаемых преобразований.

5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания

Задание 1. Выскажите предположение, будет ли в организации сопротивление преобразованиям, раскройте их причины.

Задание 2. Что вы порекомендуете предпринять руководителю организации для предупреждения и преодоления сопротивления вводимым преобразованиям?

Задание 3. Вы проектируете организацию. Определите, какая это будет организация по целям создания и функционирования, сфере деятельности, размерам,

	организационно-правовой форме. Сформулируйте миссию проектируемой организации. Задание 4. Продемонстрируйте на примерах, как будет осуществляться разделение труда в вашей организации? Задание 5. Постройте на графической модели структуру создаваемой организации и определите, к какому типу структур она относится. Задание 6. Какие методы вы использовали при проектировании структуры организации?
УК-11 Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации. Задание 1. Среднесписочное число работающих на предприятии за отчетный год 6 тыс. человек, в том числе рабочих — 5400, служащих — 600 человек. За истекший год было принято на работу 1000 человек, в том числе рабочих — 920, служащих — 80 человек. За тот же год уволено 700 человек, в том числе рабочих — 650, служащих — 50 человек. Определите: 1) оборот кадров по приему; 2) оборот кадров по выбытию; 3) общий оборот кадров; 4) коэффициент постоянства кадров. Задание 2. Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие - 80 руб. Вычислите заработок рабочего за день при простой сдельной оплате труда. Задание 3. Рабочий сдельщик заготовил 2000 кг вторичного сырья (расценка за 1 т — 500 руб.). Кроме того, им было реализовано товара на сумму 5250 руб. (премия от суммы продаж составляет 4%). Определите полный заработок рабочего. Задание 4. Рассчитайте месячный заработок рабочего по простой сдельной оплате труда на основе данных: 1. Объем произведенной продукции: изделие А -200шт., Б-1000 шт. 2. Нормы времени на обработку: изделие А-55,48 минут по 4 разряду и Б -5,22 минут по 5 разряду. 3. Тарифные ставки 4-го разряда -9, 132 у. ед., 5-го-разряда — 10,457 у. ед. Задание 5. Место работы: больница, медсестринская служба. Была Ваша должность: старшая сестра больницы. Больница, в которой Вы работаете, испытывает нехватку

кадров. Ваш начальник попросил Вас выделить трех из двенадцати медсестер, находящихся у Вас в подчинении, для того чтобы они два-три дня поработали в другом отделении, где сложилось критическое положение.

Работа, которую им предстоит выполнять, хорошо им знакома и не требует дополнительных навыков и знаний. Вы можете выбрать любую из Ваших подчиненных, так как им предстоит заниматься практически тем же, что они делают на своем постоянном рабочем месте.

Вы хорошо знаете своих сотрудниц и легко можете назначить трех из них для этой работы. Отсутствие трех человек в течение нескольких дней не повлияет на эффективность и качество работы Вашего отделения.

Чем Вы будете руководствоваться при отборе сестер для временной работы в другом отделении? Какими методами Вы будете решать эту задачу?

2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.

Задание 1. Численность персонала предприятия 3000 чел. , в т.ч. 960 основных рабочих и 640 вспомогательных., специалистов 770 человек, остальные руководители. Проведите анализ структуры персонала по категориям работников, определив:

- 1) удельный вес рабочих в общей численности персонала предприятия, %;
- 2) удельный вес служащих и руководителей в общей численности персонала предприятия, %;
- 3) выработку продукции на одного рабочего и одного работающего, если валовая продукция составила 26688 тыс. руб.

Задание 2. На предприятии в 2017 году работало 292 человек, а в 2018 - 283 человека.

В 2017 году было принято на работу 60 человек, а уволено 65, из них по собственному желанию 58, остальные были уволены из-за нарушения трудовой дисциплины. В 2018 году было принято 64 человека, а уволено 71, из них по собственному желанию 61 человек.

Определите:

- 1) коэффициент оборота по приему за 2017 и 2018 гг.;
- 2) коэффициент оборота по увольнению и коэффициент оборота по приему за 2017 и 2018 гг.;
- 3) коэффициент текучести кадров за 2017г. и 2018 г.

3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора.

Задание 1. Отрадите схему денежных притоков и оттоков в организациях:

а) молокозавод, организационно-правовая форма ОАО, является основным поставщиком молочных продуктов в Поволжье;

б) трикотажная фабрика, организационно-правовая форма ОАО, является основным поставщиком трикотажных изделий в Центральной России;

с) строительная организация, организационно-правовая форма

ООО, основной вид деятельности – строительство нежилых помещений в пределах города;

д) поставщик верхней одежды иностранного производства, организационно-правовая форма ООО, представляет собой региональную сеть, в состав которой входят Среднее Поволжье, Сибирь, Дальний Восток.

Задание 2 Охарактеризуйте известные вам эвристические методы, используемые при анализе предпринимательского риска, в виде табл.

Таблица

№ п/п	Эвристические методы	Сущность	Область применения	Примечание
-------	----------------------	----------	--------------------	------------

4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.

Задание 1. Приведите практические примеры, аргументирующие теоретические основы исследуемой проблемы: - доказывающие, что чрезмерное увлечение компьютерными технологиями оказывает негативное влияние на психическое здоровье человека; - иллюстрирующие связь религиозного воспитания в семье и духовного развития личности; -показывающие, как незнание законов приводит к совершению правонарушений; - демонстрирующие взаимосвязь между процессами, протекающими в быту и формированием значимых качеств личности.

Задание 2. По результатам исследования сделайте вывод

Задание 3. Ответьте на контрольные вопросы

Определите взаимосвязи: 1. процессов, происходящих в социуме, с типами мировоззрения; 2. типов мировоззрения с личностными качествами человека; 3. нравственных качеств личности и поступков человека.

5.Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.

Задания:

1. Найдите тезис, аргументы и укажите способ доказательства в следующих примерах.

1) «Таланты истинны на критику не злятся: их повредить она не может красоты». (И.А. Крылов)

2) «Назойлив только глупец: умный человек сразу чувствует, приятно его общество или наскучило, и уходит за секунду до того, как станет ясно, что он лишний». (Ж. Лабрюйер)

3) Вы говорите — Писарев был учеником Чернышевского. Но взгляните в деятельность и убеждения Добролюбова. Так кто же после этого, по-вашему, ученик Чернышевского? Писарев или Добролюбов? Всякий признает, что Добролюбов и никоим образом не Писарев. И потом, Вы знаете, что ответил Чернышевский на предложение подать прошение о помиловании? Он гордо отказался. А Писарев? Он пожал плечами.

4) «По-твоему, на свете только три несчастья и есть: жить зимой в холодной квартире, летом носить узкие сапоги да ночевать в квартире, где плачет ребенок, которого нельзя посыпать персидским порошком. У меня нет ни первого, ни второго, ни третьего. Следовательно, нет у меня несчастья». (И.С. Тургенев. «Рудин».)

5) На заседании Академии наук было предложено избрать в действительные члены малограмотного военного министра Аракчеева, прославившегося крайней реакционностью и жестоким подавлением общественного недовольства. Когда один из академиков указал на отсутствие у него научных заслуг, ему ответили: «Зато он близок к государю». «В таком случае прошу избрать и кучера Илью Петрова», — возразил академик. (Способ аргументации оказался настолько эффективным, что академик оказался в ссылке.)

6) Позвольте заметить, что это предубеждение. Я полагаю, что курить табак здоровее, нежели нюхать табак. В нашем полку был поручик, прекраснейший и образованнейший

человек, который не выпускал изо рта трубки не только за столом, но даже с позволения сказать, во всех прочих метях. И вот теперь ему уже за сорок с лишним лет, но благодаря бога, до сих пор так здоров, как нельзя лучше. (Н. В. Гоголь «Мертвые души».)

2. Сформулируйте антитезис к данным высказываниям.

- 1) Суждения бывают простые и сложные.
- 2) Некоторые студенты ВУЗов не изучают логику.
- 3) Ни один человек не является бессмертным.
- 4) Многие люди не любят животных.
- 5) Значительная часть современной молодежи увлекается религиозной философией.
- 6) Все деревья имеют листву.
- 7) Все европейские страны — члены ООН.
- 8) Все преподаватели являются блестящими ораторами.

3. Найдите в художественной, учебной или научной литературе примеры доказательства и проанализируйте их, указав 1) тезис; 2) аргументы; 3) способ доказательства; 4) вид демонстрации.

6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.

Познакомьтесь с фрагментом статьи российского учёного Д.С. Лихачёва и выполните задания

1. Природа обычно рассматривается как объект хозяйственной деятельности человека, но в действительности она в значительной степени формирует и духовную сферу человека. Человек, как биологический объект, не может существовать вне природы.

Отношения природы и человека — это отношения двух культур, каждая из которых по-своему «социальна», общежительна, обладает своими «правилами поведения». И их встреча строится на своеобразных нравственных основаниях.

Обе культуры — плод исторического развития, причем развитие человеческой культуры совершается под воздействием природы издавна (с тех пор как существует человечество), а развитие природы с ее многомиллионнолетним существованием — сравнительно недавно и не всюду под воздействием человеческой культуры. Одна (культура природы) может существовать без другой (человеческой), а другая (человеческая) не может. Но

все, же в течение многих минувших веков между природой и человеком существовало равновесие. Казалось бы, оно должно было оставлять обе части равными, проходить где-то посередине. Но нет, равновесие всюду свое и всюду на какой-то своей, особой основе, со своей осью. На севере в России было больше «природы», а чем дальше на юг и ближе к степи, тем больше «человека».

1. Найдите в тексте и выпишите черты сходства мира природы и мира человека.

2. Приведите три примера влияния природы на образ жизни и культуру человека.

2. Американский учёный Б. Коммонер сформулировал четыре правила, которые люди должны учитывать в своей деятельности.

1) Объясни смысл каждого из принципов.

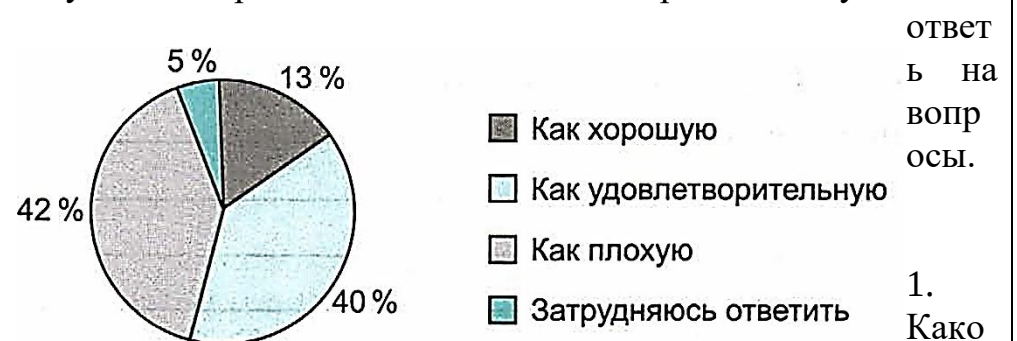
«Природа знает лучше», «За всё надо платить. (Ничто не даётся даром.)».

2) Подумай, как ты можешь использовать знание этих принципов в своей повседневной жизни.

Проанализируй данные опроса и выполни задания.

Учёные проводили опрос жителей нескольких регионов России: «Как бы вы оценили экологическую ситуацию в своём регионе?»

Результаты представлены в виде диаграммы. Изучи их и



ва позиция большинства опрошенных?

2. Предположи, почему некоторые не смогли оценить экологическую ситуацию в своём регионе.

3. Правмерно ли сказать, что хорошая оценка экологической ситуации позволяет не предпринимать активных действий по охране природы? Свой ответ поясни.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предмет и объект социологии управления.
2. Процессуальные теории мотивации. Модель Л.Портера - Э. Лоулера.

3. Проанализируйте социальные противоречия и конфликты в трудах К. Маркса.
4. Функции и методы социологии управления
5. Коммуникативная сеть «круг» и её роль в организации.
6. Проанализируйте социальные противоречия и конфликты в трудах Э.Дюркгейма.
7. Сущность социологического подхода к управлению.
8. Каналы проявления функции власти в управлении. Классификация основ власти Дж. Френча и Б. Равена.
9. Типологии корпоративной культуры. Охарактеризуйте организацию с культурой власти.
10. Управление как социальный институт, значение управленческих революций в его становлении.
11. Теория социально-профессиональной мобильности К. Дэвиса и У. Мура.
12. Приведите примеры конкретного использования трёх методов управления конфликтами в организациях.
13. Основные этапы и школы зарубежной социологии управления.
14. Содержательные теории мотивации. Трёхфакторная модель Д. Макклелланда.
15. Приведите пример использования «связи с общественностью» в системе управления коммерческими организациями.
16. «Гуманистический вызов» М.П. Фолетт в социологии управления
17. Процессуальные теории мотивации. Теория ожиданий В. Врума.
18. Приведите пример использования «связи с общественностью» в системе государственного и муниципального управления.
19. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо.
20. «Связи с общественностью» в системе управления коммерческими организациями.
21. Проанализируйте социальные противоречия и конфликты в трудах Т. Парсонса.
22. Иерархия социальных потребностей личности по А. Маслоу.
23. Коммуникативная сеть «штурвал» и её роль в организации.
24. Приведите два примера исследования и учета общественного мнения в деятельности органов государственного и муниципального управления.
25. Двухфакторная теория мотивации труда работника по Ф. Херцбергу.
26. Процессуальные теории мотивации. Теория постановки целей Э. Локка.
27. Приведите примеры применения методов социологической диагностики в изучении процессов управления, покажите их возможности.
28. Социологическая теория стилей руководства Д. Макгрегора.
29. Теория социально-профессиональной мобильности М. Кона.
30. Приведите два примера применения социологических инструментов в управление инновационными процессами.
31. Социальные факторы, определяющие стиль руководства: «шкала лидера» Р. Таненбаума и У. Шмидта.

32. Содержательные теории мотивации. Диспозиционная модель А.Г. Здравомыслова, В.А. Ядова.
33. Приведите пример использования социологической диагностики в изучении эффективности управления. Назовите структуру и методы диагностики.
34. Социологическая теория 4-х базовых стилей руководства Р. Лайкерта.
35. Типология коммуникаций в управлении. Конфигурация «цепь».
36. Проанализируйте социальные противоречия и конфликты в трудах Л. Козера.
37. Социологическая теория эффективности организации Б. Баса.
38. Процессуальные теории мотивации. Теория справедливости Дж. Адамса.
39. Назовите основные коммуникационные барьеры в организации и приведите примеры их функционирования в управленческом процессе.
40. Эмпирическая школа в социологии управления (Г.Кунц, Л.Ньюмен)
41. Коммуникативная сеть «игрек» и её роль в организации.
42. Типологии корпоративной культуры. Охарактеризуйте организацию с культурой «задачи».
43. Комплексный подход в социологии Г.Ливитта.
44. Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей К. Альдерфера.
45. Приведите пример влияния на формирование организационной культуры различных факторов.
46. Школа социальных систем Г. Саймона в социологии управления
47. «Двухфакторная» модель стилей лидерства, типология Р.Блейка и Дж. Моутона.
48. Типологии корпоративной культуры. Охарактеризуйте организацию с культурой «роли».
49. Системный подход к управлению А.В. Этциони.
50. Корпоративная культура, ее сущность, функции.
51. Проанализируйте социальные противоречия и конфликты в трудах Р. Дарендорфа.
52. Этапы становления российской социологии управления.
53. Основные типологии лидерства в социологии управления.
54. Приведите пример организации с коммуникативной сетью «тент» и охарактеризуйте её роль в этой организации.
55. Вклад А.А.Богданова в развитие российской социологии управления.
56. Основные теоретические подходы к изучению лидерства.
57. Типологии корпоративной культуры. Охарактеризуйте организацию с культурой «личности».
58. Социально-трудовая концепция управления Н.А.Витке.
59. Методы урегулирования социальных конфликтов.
60. Приведите пример организации с коммуникативной сетью «палатка» и охарактеризуйте её роль в этой организации.
61. Взгляды Ф.Р.Дунаевского и его роль в развитии российской социологии управления.

62. Процессуальные теории мотивации. Теория подкрепления мотивов Э. Торндайка.
63. Охарактеризуйте на конкретном примере каждый из этапов переговорного процесса.
64. Второй этап развития российской социологии управления: социологические концепции движения научной организации труда (НОТ).
65. Социальные конфликты в управлении: сущность, типология, функции.
66. Приведите пример организации с коммуникативной сетью «паутина» и охарактеризуйте её роль в этой организации.
67. «Технобиосоциальная концепция» А.К. Гастева и Центрального института труда. Вклад А.К. Гастева в развитие социологии управления.
68. Теория социально-профессиональной мобильности П. Бурдьё.
69. Приведите пример использования методики социологической диагностики (через измерение социально-психологического климата, через анализ жизненных циклов, через социологическую экспертизу).
70. Российская социология управления в послевоенный период(1960-80гг.): В.Г.Афанасьев, В.Подмарков, Н.И.Лапин, А.Пригожин, Новосибирская школа, В.Щербина.
71. Концепции бюрократии Р.Мертона, А. Гоулднера, А. Тоффлера.
72. Приведите пример использования современных видов и форм стимулирования труда работников.
73. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера.
74. Теория социальной мобильности П.Сорокина.
75. Приведите пример применения в организации концепции управления человеческими ресурсами: охарактеризуйте её основное содержание.
76. Социальная иерархия, универсально-исторические законы иерархии и её функции.
77. Социальные нормы и санкции: их типологии и функции.
78. Приведите пример применения типологии работников по характеру трудовой мотивации в решении организационных проблем, покажите её возможности.
79. Социологические концепции власти.
80. Виды бюрократии, их преимущества и недостатки (современные взгляды на природу бюрократии).
81. Приведите пример использования социального контроля в организациях и охарактеризуйте его место в управленческой деятельности, назовите его элементы и функции.
82. Ситуационная модель лидерства Ф. Фидлера.
83. Ситуационная модель «путь - цель» достижения эффективного и успешного управления организацией Т.Митчела и Р. Хауса.
84. Ситуационная модель «жизненного цикла» достижения эффективного и успешного управления организацией П. Херси и К. Бланшира.

7.3 Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социология управления» проводится в форме экзамена и оценивается по 100-бальной шкале в соответствии с Балльно-рейтинговой системой Финансового университета (приложение 1 к приказу от 2 октября 2013 г. № 1616/0).

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы приведено в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1	<i>Работа в семестре</i>	40
1.1	- выполнение и защита эссе/контрольная работа	10
1.2	- активное участие в семинарских занятиях, подготовка докладов, защита проектов, участие в дискуссии	30
2	<i>Экзамен</i>	60
3	Итого:	100

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Нормативно–правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 25.12.1993. №237.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

8.2 Основная литература

1. Кравченко, А.И. Социология управления: учебник / Кравченко А.И. - Москва: КноРус, 2019. - 290 с. - (бакалавриат). Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/931274>

2. Ксенофонтова, Х.З. Социология управления: учебное пособие / Ксенофонтова Х.З. - Москва: КноРус, 2018. - 288 с. - (для бакалавров). - Текст : электронный. <https://www.book.ru/book/927535>

8.3 Дополнительная литература

3. Шапиро, С.А. Социология управления: учебное пособие / Шапиро С.А., Соколова М.С. - Москва: КноРус, 2017. - 334 с. - (для бакалавров). URL: - Текст : электронный. <https://www.book.ru/book/921743>

4. Мумладзе, Р.Г. Социология управления: монография / Мумладзе Р.Г. - Москва: Русайнс, 2017. - 312 с. - Текст: электронный. <https://www.book.ru/book/927531>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

9.1 Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотека <https://www.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека <http://www.library.fa.ru/>
4. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
5. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
8. «Деловая онлайн библиотека» издательства «Альпина Паблишер» <http://lib.alpinadigital.ru/en/library>
9. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
11. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации <https://www.pravo.gov.ru/>
12. Российская газета <https://www.rg.ru/>

9.2 Справочно-правовые системы

13. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
14. Справочная правовая система «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, а именно: - Примерные методические рекомендации для студентов бакалавриата по освоению дисциплин образовательных программ высшего образования в соответствии с распоряжением Финуниверситета от 14.05.2014 № 256;

Рекомендации по освоению дисциплины приведены в «Методических рекомендациях для студентов бакалавриата по освоению дисциплин образовательных программ высшего образования», утвержденных распоряжением Финуниверситета от 14 мая 2014 г. № 256.

Методические рекомендации по написанию расчетно-аналитической работы.

Согласно Положения о эссе студента по дисциплине(модулю) (Приложение №2 к Приказу Финуниверситета №611/0 от 01.04.2014), расчетно-

аналитической работы представляет собой краткий анализ содержания литературных источников (научных статей) по заданной теме, проблеме.

Целью написания расчетно-аналитической работы является развитие самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Требования к структуре и содержанию расчетно-аналитической работы:

- описание проблемы (вопроса), на который магистрант отвечает в ходе своего исследования;

- основная часть, в которой содержится теоретическое обоснование актуальности выбранной проблемы (вопроса) и изложение индивидуальной точки зрения автора относительно выбранной проблемы (вопроса) с использованием литературных источников;

- выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (вопросу), вытекающие из обзора литературных источников.

Требования к написанию расчетно-аналитической работы:

- соответствие материала выбранной проблеме (вопросу);

- логичное, чёткое изложение и структурирование материала;

- аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу;

- использование современных информационных средств поиска информации и новейших (за текущий год) источников научной литературы, на основе которой пишется работа;

- наличие ссылок на первоисточники;

- выбранные научные работы должны быть написаны УЧЕНЫМИ, т.е. людьми, имеющими научную степень (доктор наук, кандидат наук).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ:

- шрифт Times New Roman

- размер 14

- межстрочный интервал – 1.5

- выравнивание ПО ШИРИНЕ

- нумерация страниц

- оформление списка литературы в соответствии с современными требованиями

- оформление титульного листа в соответствии с требованиями

- Объём реферата составляет 3-5 страниц.

ЭТАПЫ НАПИСАНИЯ РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

1.Для того чтобы осуществить отбор источников следует ознакомиться с проблемой в целом, прочитав соответствующие разделы по рекомендованным учебникам.

2.Подбор новейших (за текущий учебный год) научных статей по выбранной теме в количестве не менее 10, их прочтение, анализ и последующий отбор 3-5 из них, на основе которых и будет написана расчетно-аналитическая работа.

3. Работы, оставленные в качестве базовых для написания расчетно-аналитической работы должны быть подобраны в соответствии с какими-либо критериями (принципами). Например, рассмотрение одних и тех же основных проблем, но с разных позиций; рассмотрение разных аспектов вопроса или проблемы и т.д. Принцип отбора работ должен быть объяснен и обоснован в тексте работы.

4. В ходе написания расчетно-аналитической работы обучающийся должен анализировать мнения разных авторов, сопоставлять их и делать выводы.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Конспектирование источников. Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач. Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций бакалавров.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий, работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в

сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Методические указания по написанию доклада

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных

вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, справочной литературы, содержащей комментарии, результаты социологических исследований и т.п.). Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над докладом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление с результатами исследования на семинаре. Доклад должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме доклада. Рекомендуемый объем 3-5 страниц компьютерного (машинописного) текста. К докладу обучающийся готовится самостоятельно, определив предварительно с преподавателем тему доклада, а также проработав вопрос о его структуре. Необходимо обращение к специальной литературе по теме доклада, в том числе и литературе, не указанной в данной рабочей программе. Если в процессе подготовки доклада у студента возникают затруднения, они могут быть разрешены на консультации с преподавателем.

По наиболее сложным вопросам на доклад может быть отведено и более продолжительное время. В обсуждении докладов принимают участие все присутствующие на семинаре студенты.

Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов

Реферат (лат. *refere* - доношу, сообщаю, излагаю) – это краткое изложение содержания научной работы, книги, учения, оформленное в виде письменного публичного доклада; доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора соответствующих источников информации (научных трудов, литературы по теме). Реферат является адекватным по смыслу изложением содержания первичного текста и отражает главную информацию первоисточника. Реферат должен быть информативным, объективно передавать информацию, отличаться полнотой изложения, а также корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

Различают два вида рефератов: продуктивные и репродуктивные.

Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника. Репродуктивные рефераты можно разделить еще на

два вида: реферат-конспект и реферат-резюме. Реферат-конспект содержит фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения. Реферат-резюме содержит только основные положения данной темы.

Среди продуктивных рефератов выделяются рефераты-доклады и рефераты-обзоры. Реферат-обзор составляется на основе нескольких источников и сопоставляет различные точки зрения по данному вопросу. В реферате-докладе наряду с анализом информации первоисточника, есть объективная оценка проблемы; этот реферат имеет развернутый характер.

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 2.105-95 (Общие требования к текстовым документам) и их актуальных редакций.

Реферат выполняется на листах формата А4 (размер 210 на 297 мм) с размерами полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм. Шрифт Times New Roman, 14 пт, через полуторный интервал. Абзацы в тексте начинают отступом равным 1,25 см.

Текст реферата следует печатать на одной стороне листа белой бумаги. Цвет шрифта должен быть черным. Заголовки (располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся строчными буквами, с первой прописной, жирным шрифтом. Текст реферата должен быть выровнен по ширине. Нумерация страниц реферата выполняется арабскими цифрами сверху посередине, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится.

Реферат строится в указанной ниже последовательности: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения (если есть). Общий объем реферат не должен превышать 20 листов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Экзамен проводится с записью «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в экзаменной книжке. В случае неудовлетворительного результата в экзаменную книжку не вносится какая-либо запись, при этом в ведомость вносится запись о неудовлетворительном результате сдачи экзамена, а именно: «неудовлетворительно». Залогом успешной сдачи экзамена является систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией, в период сдачи экзаменов и в период подготовки к экзамену. Специфической задачей студента в период сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Особое значение при изучении дисциплины «Право» отводится изучению нормативно-правовой документации.

Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения намеченной работы.

По завершению изучения дисциплины сдается экзамен.

В период подготовки к экзамену обучающийся вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах экзамена.

Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Социология управления» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории курса, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара. При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

Windows Microsoft Office,

Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <http://portal.ufrf.ru>.

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных мультимедийной системой. Для проведения семинарских занятий, предполагающих свободный доступ студентов к ресурсам сети Интернет, необходимо наличие в аудитории стандартного беспроводного доступа в Интернете.